

ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТЬ
Управление социальной защиты
населения
областное бюджетное учреждение
«Центр социальной защиты населения
по Лебедянскому району»
(ОБУ «Центр социальной защиты
населения по Лебедянскому району»
399610, Липецкая область,
г.Лебедянь, ул.Мира, 16
Тел.: (47466)5-26-42
E-mail: socserv@lebedyan.lipetsk.ru
«31» июля 2019г. № 3053

Руководителю
Управления
Федеральной службы по
надзору в сфере связи,
информационных
технологий и массовых
коммуникаций по
Липецкой области

398000, Липецкая обл., г.
Липецк, пер. Попова, д. 5

УВЕДОМЛЕНИЕ

об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных

Наименование (фамилия, имя, отчество) оператора: ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ПО
ЛЕБЕДЯНСКОМУ РАЙОНУ" (ОБУ "ЦСЗН ПО ЛЕБЕДЯНСКОМУ РАЙОНУ"),

Адрес оператора

Адрес местонахождения: 399610, Липецкая Область, Лебедянский Район, Лебедянь
Город, Мира Улица, дом 16

Почтовый адрес: 399610, Липецкая Область, Лебедянский Район, Лебедянь Город, Мира
Улица, дом 16

Контактная информация оператора:

телефон: +7(47466)52519

факс: +7(47466)52519

адрес электронной почты: belova@lebedyan.lipetsk.ru

Регионы: Липецкая область;

ИНН: 4811024440

Коды: ОГРН 1134811001456; Дата выдачи ОГРН 24-12-2013; ОКВЭД 88.10; ОКПО
29828866; ОКФС 13; ОКОГУ 2300220; ОКОПФ 20903;

Правовое основание обработки персональных данных

руководствуясь Конституция Российской Федерации; Федеральный закон от 27 июля
2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г.
№149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
Постановление Правительства РФ № 1119 от 01.11.2012 «Об утверждении требований к
защите персональных данных при их обработке в информационных системах
персональных данных»; Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687

с целью Разработка и реализация государственной политики в сфере социальной поддержки, оказание бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан, социальное обслуживание и социальная защита населения, а также рассмотрение обращений граждан, ведение кадрового и бухгалтерского учета.

Описание мер, предусмотренных статьями 18.1. и 19 Федерального закона «О персональных данных»:

Назначены ответственные за организацию обработки персональных данных. Утверждено положение по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных, определяющее политику в отношении обработки персональных данных, порядок проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства РФ. Утвержден список сотрудников, имеющих доступ к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах Центра. Применяются технические и организационные меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах.

средства обеспечения безопасности: Антивирусная ПО DR.Web 11.5; ПАК VipNet Coordinator

Сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством РФ: Организован режим обеспечения безопасности помещений, в которых размещены информационные системы, препятствующий возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц не имеющих права доступа в эти помещения. Обеспечена сохранность носителей персональных данных. Назначены должностные лица, ответственные за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных.

Дата начала обработки персональных данных: 01.01.2014

Срок или условие прекращения обработки персональных данных: Ликвидация (реорганизация)

Сведения об информационной системе :

Категории персональных данных

осуществляет обработку следующих категорий персональных данных:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; образование; профессия; доходы;

а также:

Сведения о трудовой деятельности и реквизиты трудовой книжки; сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; информация о владении иностранными языками, степень владения; медицинское заключение по установленной форме об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на работу; государственные награды, иные награды и знаки отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; место жительства (адрес постоянной регистрации, адрес временной регистрации, адрес фактического места жительства); номер контактного

директор
(должность)

ЛЛ
(подпись)

Людмила Е. А.
(расшифровка подписи)

"31" июль 2019 г.

Исполнитель: Заведующий отделением информационной и кадровой работы Карпова
Людмила Вячеславовна;
Контактная информация исполнителя: +7(961)6023453;